



CADANGAN PEMBERIAN MATA MERIT

KOD	PERKARA	MATA MERIT		TINDAKAN
(A) TINGKAH LAKU BAIK				
A1	Kerja-kerja amal dalam sekolah (mengikut budi bicara guru)	3		Guru berkenaan
A2	Disiplin (Perubahan dan pengekalan tingkah laku positif dalam kelas)			
A2.1	Perubahan (1 bulan)	3		
A2.2	Pengekalan (6 bulan)	5		Guru kelas / guru mata pelajaran / kaunselor
(B) KEPIMPINAN				
	Jawatan	Sek	Dae	Neg
B1	Pengerusi / ketua	5	10	15
B2	Timbalan / naib pengerusi / penolong ketua	4	8	12
B3	Seliausaha / bendahari	3	6	9
B4	Penolong seliausaha / penolong bendahari	2	4	6
B5	Ahli jawatankuasa / pemain / ahli aktif	1	2	3
		Keb		
(C) AKTIVITI KHAS SEKOLAH				
C1	Setiap kali kehadiran dalam aktiviti khas sekolah (contoh: hari sukan, gotong-royong, merentas desa dan lain-lain)	3		Guru berkenaan
(D) KEHADIRAN				
D1	Kehadiran penuh bulanan	5		Guru kelas
(E) KEHADIRAN IBU BAPA / PENJAGA				
E1	Kehadiran ibu bapa / penjaga ke sekolah atas urusan:			
	Program rasmi sekolah (hari sukan, hari terbuka, mesyuarat agung PIBG, program keibubapaan dan lain-lain)	5		Guru kelas
E2	Konsultasi / rundingan dengan pihak sekolah	3		Guru kelas
(F) SUMBANGAN IBU BAPA				
F1	Sumbangan ibu bapa / penjaga kepada sekolah dalam bentuk tenaga, kewangan, bahan, dan lain-lain yang sesuai.	5		Guru kelas

Segala keputusan memberi mata merit adalah tertakluk kepada budi bicara pengetua / guru besar dan situasi di sekolah masing-masing.